



COMUNE DI  
**Cavallino - Treporti**  
(Città metropolitana di Venezia)

*Settore Socio Culturale*

**BANDO DI CONCORSO ANNO 2021 PER L'ASSEGNAZIONE DI ALLOGGI DI  
EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA ANNO 2021**

**ELENCO DOCUMENTAZIONE DA TRASMETTERE**

In data 05/07/2021 è stato pubblicato all'Albo pretorio informativo del Comune il Bando di Concorso per l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica – anno 2021, ai sensi della Legge Regionale n. 39/2017 e s.m.i. Le persone interessate dovranno presentare domanda al Comune tassativamente entro il **giorno 04/09/2021**.

La domanda dovrà essere redatta su apposito modello che potrà essere ritirato presso l'Ufficio casa del Comune in via Concordia n. 27 previo appuntamento (**041 2909723/041 2909754**) oppure scaricato dall'apposita sezione del sito internet istituzionale del Comune Cavallino-Treporti (Casa <http://www.comune.cavallinotreporti.ve.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/140>)

**ALLA DOMANDA DOVRÀ ESSERE ALLEGATA LA SEGUENTE DOCUMENTAZIONE:**

- Marca da bollo di €. 16,00;
- Copia della dichiarazione unica sostitutiva **ISEE-ERP anno 2021**, relativa al/ai nucleo/i familiare/i del richiedente e di tutti i componenti il nucleo aspirante assegnatario;
- per i cittadini extracomunitari:
  - copia del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
  - copia del permesso di soggiorno con validità di almeno 24 mesi con documentazione comprovante una regolare attività di lavoro subordinato o di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 40, comma 6, del D.Lgs. 25.07.1998, n. 286 (*da attestarsi con copia del contratto di lavoro e ultima busta paga o dichiarazione del datore di lavoro o iscrizione alla Camera di Commercio*);
    - in caso di cittadini extracomunitari titolari dello status di rifugiato o dello stato di protezione sussidiaria copia dello specifico permesso di soggiorno ai sensi del D.Lgs. n. 251/2007, deve essere prodotta copia del titolo di soggiorno del richiedente e di tutti i componenti il nucleo familiare aspirante assegnatario;
    - Autocertificazione ai sensi del DPR n. 445/2000 relativa la residenza anagrafica nel Veneto da almeno 5 anni, anche non consecutivi e calcolati negli ultimi 10 anni, nonché la residenza nel Veneto alla data di scadenza del Bando; la predetta autocertificazione può essere resa tramite modulo disponibile presso l'Ufficio Casa del Comune. Il periodo di residenza presso il Comune di Cavallino-Treporti è verificato d'ufficio, **mentre sarà cura del richiedente procurare le informazioni e indicare gli esatti periodi di residenza presso gli altri Comuni del Veneto**;
    - Copia fronte e retro di un documento di identità valido del richiedente.

## **DOCUMENTAZIONE INDISPENSABILE PER ATTESTARE CONDIZIONI SOGGETTIVE ED OGGETTIVE AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEI RELATIVI PUNTEGGI:**

- Documentazione attestante la presenza di persone con percentuale di invalidità superiore ai due terzi (\*) e/o la presenza di persone portatrici di handicap ai sensi dell'art. 3 della Legge 104/92 (\*) (*allegare copia del verbale della Commissione Medica dell'ULSS*);
- Documentazione attestante il matrimonio o dichiarazione d'impegno a contrarre matrimonio per i nubendi fermo restando quanto stabilito dalla legge 20 maggio 2016 n. 76;
- Documentazione attestante la condizione di emigrato (*autocertificazione in cui dichiarino dirientrare in Italia per stabilirvi la residenza*);
- Certificazione attestante l'eventuale dimora procurata a titolo precario dall'assistenza pubblica rilasciata dall'Ente che ha assegnato la dimora (\*) (*dichiarazione dell'Ente che ha assegnato l'alloggio*); Documentazione attestante le condizioni di antigienica, sovraffollamento dell'alloggio occupato o la presenza di barriere architettoniche in alloggio occupato da portatori di handicap motorio (\*) (*certificazione dell'U.L.S.S.*);
- Provvedimento esecutivo di rilascio dell'alloggio, non intimato per inadempienza contrattuale (\*) (*allegare provvedimento*);
- Verbale di conciliazione giudiziaria (\*) (*allegare provvedimento*);
- Ordinanza di sgombero (\*) (*allegare provvedimento*);
- Richiedente privo di alloggio da almeno un anno (\*) (*allegare documentazione che dimostra la mancanza di alloggio e la motivazione*);

I documenti contrassegnati con asterisco (\*) non possono essere resi mediante autocertificazioni ai sensi del DPR 445/2000, tutti gli altri documenti potranno essere redatti sotto forma di autocertificazione.

**Per ricevere assistenza per la compilazione del modulo sarà necessario concordare un appuntamento con l'Ufficio Casa Annalisa Biscaro telefonando al n. 041 2909723 oppure Serena Marangon telefono n. 041 2909754.**

La domanda perfezionata, firmata e con allegata tutta la documentazione necessaria, dovrà essere consegnata all'UFFICIO PROTOCOLLO del Comune in Piazza Giovanni Paolo II° dal lunedì al venerdì dalle ore 8.45 alle ore 13.00 e il martedì dalle ore 15.00 alle ore 17.00 oppure presso lo stesso ufficio Casa, previo appuntamento da concordare telefonicamente.

05/07/2021

Il Responsabile del Settore Socio Culturale  
Dott. Cristiano Nardin



Documento informatico firmato digitalmente, ai sensi e con gli effetti degli artt. 20 e 21 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.