



AZIENDA TERRITORIALE PER L'EDILIZIA RESIDENZIALE DELLA PROVINCIA DI VENEZIA

## DECRETO DEL DIRETTORE

N. **371** DEL **06 SET 2019**

P.E.I.: 690.0

C.U.P.: J49F18001150006

**OGGETTO:** REGIONE DEL VENETO POR FESR / 2014-2020 ASSE 6 "Sviluppo Urbano

Obiettivo specifico 9.4 " Riduzioni del numero di famiglie con particolari fragilità sociali, sociali ed economiche in condizioni di disagio abitativo " Azione 9.4.1 "Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico esistente e di recupero alloggi di proprietà pubblica per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie (persone e nuclei familiari) fragili per ragioni economiche e sociali

**Lavori di ristrutturazione con efficientamento energetico di n. 21 alloggi sfitti nei comuni di Marcon, Mirano, Quarto di Altino, Salzano, Spinea e Venezia**

**Affidamento del servizio di redazione elaborati grafici, computi metrici, attestati di prestazione energetica e relazioni ex L.10/91.**

CIG: Z83298DF6D

BENEFICIARIO: Arch. Matteo Gottardo, con studio in Fiesso d'Artico, Via Riviera del Brenta n. 76b e domicilio fiscale in Fiesso d'Artico Vicolo Modena 7b, P.IVA. 03282100274 C.F. GTTMTT77S11D325Z,

FINANZIAMENTO: sul c.c. n. 5207050010 – Progettazione sul bilancio di previsione esercizio 2019;

CONTRATTO: affidamento diretto ai sensi dell'art.36 comma 2 del D.Lgs 50/2016;

IMPORTO: 25.200,00 + IVA ed oneri previdenziali.

## IL DIRETTORE

RICHIAMATO l'art. 12 della Legge Regionale n. 39, del 3 novembre 2017, il quale prevede che, al comma 5 - lett. b), il Direttore dell'ATER cura la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'azienda, anche mediante l'adozione di atti di organizzazione e di spesa rilevanti nei confronti di terzi e che, allo stesso comma - lett. d), il medesimo stipula i contratti e provvede agli acquisti in economia, nonché alle spese per il normale funzionamento dell'azienda;

VISTE le lettere b) e c) del comma 2 dell'art. 12 dello Statuto aziendale, e le lettera a) ed h) del comma 3 dell'art. 12 dello Statuto aziendale le quali rispettivamente stabiliscono che il Direttore:

- lettera b, comma 2, art. 12: cura la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa dell'Azienda, anche mediante l'adozione di atti di organizzazione e di spesa rilevanti nei confronti dei terzi;
- lettera c, comma 2, art. 12: stipula i contratti e provvede agli acquisti in economia, nonché alle spese per il normale funzionamento dell'Azienda;
- lettera a, comma 3, art. 12: esercita i poteri di spesa con le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti finalizzati al controllo della gestione e nei limiti previsti dal Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio di Amministrazione;
- lettera h, comma 3, art. 12: affida gli incarichi esterni e determina i rispettivi compensi limitatamente alle attività di propria competenza e nei casi previsti da apposito regolamento;

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Fabrizio Viarelli  
*Novellato*

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA  
ing. Simone Zanardi

IL DIRETTORE  
Avv. Roberta Carrer  
*Carrer*

VISTO l'art. 12 comma 4 dello Statuto aziendale il quale recita che "nell'esercizio delle proprie funzioni, il Direttore adotta decreti numerati progressivamente per anno e raccolti in apposito registro";

VISTE le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione n. 044 del 14 dicembre 2018 e n. 062 del 30 maggio 2019;

#### **PREMESSO CHE:**

con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 128 - 2CS del 29/09/2017, è stato approvato lo schema di Programma Triennale dei lavori 2018 - 2020 ed Elenco Annuale dei lavori da avviare nel 2018;

il Programma Triennale dei lavori 2018 - 2020, prevede la partecipazione al Programma POR FERS 2014 - 2020 della Regione Veneto, per cui è stato previsto e programmato il recupero di n. 60 alloggi sfitti, siti nella provincia di Venezia, finanziato con risorse di cui POR FERS 2014 - 2020 della Regione Veneto per un importo complessivo di € 3.542.000,50, iscritto nel bilancio della Regione 2017 - 2019 i lavori di recupero degli alloggi e il conseguente investimento è stato suddiviso in tre annualità;

per quanto riguarda l'annualità 2018, primo stralcio, il progetto riguardava il recupero di n. 22 alloggi sfitti, siti nei comuni di Venezia e Mirano, i lavori allo stato risultano già ultimati;

per quanto riguarda l'annualità 2019, secondo stralcio, il progetto riguardava il recupero di n. 19 alloggi sfitti, siti nei comuni di Venezia Spinea e Mirano, allo stato è stata presentata la domanda di sostegno all'Autorità di Gestione in data 01.08.2019 id 10232571, ed è stata avviata la progettazione esecutiva;

con nota del Presidente prot. n. 9739 del 22.05.2019, l'ing. Fabrizio Vianello (in continuità alle precedenti nomine prot. 28123 del 28.09.2017 e prot.11521 del 08.05.2018) è stato nominato Responsabile Unico del Procedimento del terzo stralcio dell'intervento;

con Provvedimento del Commissario Straordinario n. 120 del 30/08/2018, è stato approvato lo schema di Programma Triennale dei lavori 2019 - 2021 ed Elenco Annuale dei lavori da avviare nel 2019;

per l'annualità 2020 è stato previsto e inserito nel Programma Triennale il recupero di n. 21 alloggi sfitti, siti nei comuni di Marcon, Mirano, Quarto di Altino, Salzano, Spinea e Venezia, finanziato per € 987.509,50 con risorse di cui POR FERS 2014 - 2020 della Regione Veneto;

il Piano Operativo Regionale (POR) FERS 2014 - 2020 della Regione Veneto ha previsto un asse di prioritario "Asse 6" dedicato alla realizzazione dello Sviluppo Urbano Sostenibile (SUS), l'Autorità di Gestione FERS - (AdG) ha designato l'Autorità Urbana di Venezia quale Organismo Intermedio per la realizzazione della Strategia Integrata di Sviluppo Urbano Sostenibile (SISUS), ed in particolare per dare attuazione all'obiettivo specifico 9.4 "Riduzioni del numero di famiglie con particolari fragilità sociali, sociali ed economiche in condizioni di disagio abitativo " e conseguentemente all'Azione 9.4.1 "Interventi di potenziamento del patrimonio pubblico esistente e di recupero alloggi di proprietà pubblica per incrementare la disponibilità di alloggi sociali e servizi abitativi per categorie (persone e nuclei familiari) fragili per ragioni economiche e sociali";

l'Autorità Urbana di Venezia nell'ambito dell'azione 9.4.1 ha previsto la sub - azione 1 "Edilizia Residenziale Pubblica", Interventi 1 "Ristrutturazione con efficientamento energetico di 60 alloggi ERP di proprietà ATER nei Comuni dell'Area urbana di Venezia"

Il Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Fabrizio Vianello  
*Fabrizio Vianello*

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

fig. Simone Zanfanti  
*Simone Zanfanti*

IL DIRETTORE

Avv. Roberta Carrer  
*Roberta Carrer*

allo stato attuale risulta in fase di predisposizione l'Invito pubblico dell'Autorità Urbana di Venezia, rivolto all'ATER di Venezia per la presentazione della domanda di sostegno ai sensi del POR FERS 2014 – 2020 della Regione Veneto, Obiettivo specifico 9.4, Azione 9.4.1, sub- azione 1 del SIUS dell'Autorità Urbana di Venezia, avente ad oggetto la ristrutturazione con efficientamento energetico di n. 21 alloggi ERP, la pubblicazione dell'invito pubblico è prevista “.... a fine 2019”;

**CONSIDERATO CHE:**

alla domanda di sostegno dovrà essere presentato tra l'altro il Progetto Definitivo redatto ai sensi dell'art. 23 del Dlgs n. 50/2016 e l'art. 24 DPR n. 207/2010, il provvedimento di approvazione, e tutte le autorizzazioni necessarie rilasciate dagli Enti competenti;

**CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

con la presentazione della domanda di sostegno dovrà essere dimostrata e garantita la fattibilità tecnica del progetto;

non è disponibile presso l'Area Tecnica dell'Ater, per carenza di organico, personale in grado di provvedere alla redazione della seguente documentazione progettuale: elaborati grafici, computi metrici, attestati di prestazione energetica, e relazioni ex legge 10/91 in tempi brevi e compatibili con quelli di presentazione della domanda di sostegno;

gli uffici dell'Area Tecnica hanno ricercato un soggetto qualificato a cui affidare il servizio di redazione degli elaborati grafici, computi metrici e attestati di prestazione energetica e relazioni ex legge 10/91, in tempi compatibili con la presentazione della domanda di sostegno e della successiva progettazione fissati dal futuro Invito pubblico dell'Autorità Urbana di Venezia;

gli Uffici dell'Area tecnica hanno sentito in proposito, in data 25.07.2019, e per ultimo in data 26.08.2019, l' arch. Matteo Gottardo, il quale edotto della particolarità dell'incarico, e dei relativi tempi ristretti di svolgimento dello stesso, si è dichiarate in grado e disponibile, nell'immediato, ad adempiere allo stesso;

nel corso dei colloqui sono stati chiesti al professionista i curriculum professionale, dichiarazioni circa il possesso dei requisiti tecnico – professionali e di carattere generale e un offerta economica;

VISTO il curriculum vita del professionista;

VISTE le autodichiarazioni rese dal professionista, con modello DGUE, dalle quali risulta effettivamente il possesso da parte dello stesso dei requisiti di carattere generale e tecnico – professionali;

VISTA l'offerta economica, presentata dall' arch. Matteo Gottardo, per un ammontare complessivo pari ad € 25.200,00, oltre ad oneri previdenziali e IVA;

**CONSIDERATO INOLTRE CHE:**

- l'articolo 31 (Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni) del d.lgs. n. 50/2016, prevede espressamente al comma 8 che “Gli incarichi di progettazione ,....., vengano conferiti secondo le procedure di cui al presente codice e, in caso di importo inferiore alla soglia di 40.000.00 euro , possono essere affidati in via diretta, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) ...”

l'articolo 36 (Contratti sotto soglia) del d.lgs. n. 50/2016, prevede espressamente al comma 2 lett. a) che per i servizi e forniture, l'affidamento possa avvenire per gli importi “ inferiore a € 40.000, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici ...”

la determinazione del corrispettivo, quantificato in € 25.200,00 oltre ad oneri previdenziali e IVA, effettuata dall' arch. Matteo Gottardo, viene ritenuta congrua;

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Ing. Fabrizio Vianello  


IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA  
Ing. Simone Zaffarati  


IL DIRETTORE  
Avv. Roberta Carrer  


per regolare i rapporti tra dall' arch. Matteo Gottardo ed ATER di Venezia è stato redatta in conformità all'art. 32 comma 14 del d.lgs. n. 50/2016, di comune accordo con il professionista, una Proposta di Contratto per servizi di ingegneria e architettura.

VISTO il bilancio preventivo per l'anno 2019, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10, del 16 novembre 2018;

VISTA la disponibilità di fondi nel c.c. n. 5207050010 – Progettazione sul bilancio di previsione esercizio 2019;

CONSIDERATO che la suddetta spesa è compresa nei limiti della previsione di bilancio e degli stanziamenti di spesa approvati con delibera del Consiglio di Amministrazione n. 10, del 16 novembre 2018.

Tutto ciò premesso e considerato:

## DECRETA

1. di affidare, per i motivi espressi in premessa a:  
Arch. Matteo Gottardo, con studio in Fiesso d'Artico, Via Riviera del Brenta n. 76b e domicilio fiscale in Fiesso d'Artico Vicolo Modena 7b, P.IVA. 03282100274 C.F. GTTMTT77S11D325Z, per l'importo di € 25.200,00 oltre ad oneri previdenziali e IVA, l'incarico di redazione elaborati grafici, computi metrici e attestati di prestazione energetica, relazioni ex legge 10/91 dei lavori di ristrutturazione con efficientamento energetico di n. 21 alloggi sfitti nei comuni di Marcon, Mirano, Quarto di Altino, Salzano, Spinea e Venezia;
2. di dare atto che il presente incarico sarà disciplinato da un Contratto per servizi di ingegneria e architettura, lavori di ristrutturazione con efficientamento energetico di n. 21 alloggi sfitti nei comuni di: Marcon, Mirano, Quarto di Altino, Salzano, Spinea e Venezia, (All. n. 1 in atti raccolta originali Decreti del Direttore);
3. di impegnare il relativo importo di € 25.200,00 e gli oneri previdenziali 4% in totale € 26.208,00, sul conto n. 5207050010 Progettazione del bilancio di previsione 2019;
4. di demandare la sottoscrizione del Contratto al Direttore avv. Roberta Carrer, e agli uffici dell'Area tecnica tutti gli atti conseguenti.

Venezia, li 06 SET 2019

Il Direttore  
Avv. Roberta Carrer

Se ne propone l'adozione attestandone la regolarità tecnica:

Il Responsabile Unico del Procedimento  
Dott. Ing. Fabrizio Vianello

Il Dirigente dell'Area Tecnica  
Dott. Ing. Simone Zanardi

Si attesta la disponibilità dei fondi e la regolarità contabile:

Il Responsabile del Servizio Ragioneria,  
Controllo di Gestione e Personale  
Rag. Adesio Trevisan

Il Responsabile del Servizio Ragioneria \_\_\_\_\_

BOZZA

Il Direttore  
Avv. Roberta Carrer  


Via PEC a: matteogottardo@pec.it

Spett.le Matteo Gottardo  
con studio in via Riviera del Brenta 76b,  
30032 Fiesso d'Artico (VE).  
Domicilio Fiscale: Vicolo Modena 7b,  
30032 Fiesso d'Artico (VE).

**Oggetto:** PEI. 690.0  
CUP J49F18001150006  
CIG: Z83298DF6D

**Proposta di contratto per servizi di ingegneria e architettura.**

Affidamento diretto di incarico professionale, in base agli artt. 31, 8° comma, 32, 14° comma e 36, 2° comma, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016, di redazione elaborazioni grafici, computi metrici stimati e attestati di prestazione energetica, sulla base delle indicazioni fornite dai Progettisti e dal Responsabile Unico del Procedimento per la realizzazione delle seguenti opere:

**REGIONE DEL VENETO POR FESR / 2014-2020 ASSE 6 "Sviluppo Urbano"**

**TERZO INVITO - Lavori di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico di n. 21 alloggi sfitti nei comuni di Venezia, Marcon, Quanto d'Altino, Salzano, Mirano e Spinea**

Tra l' **A.T.E.R. della Provincia di Venezia**, con sede in Venezia Dorsoduro n. 3507, P.I. 00181510272, di seguito indicata come "**Committente**" rappresentata dal Direttore, avv. Roberta Carrer, domiciliato, ai fini del presente contratto, nella sede legale del Committente,

E

**I seguenti professionisti:**

**Matteo Gottardo**, iscritto all'Ordine degli arch. Pian. Paes e Cons. della Provincia di Venezia n. 3910b, avente sede, ai fini del presente contratto, in Comune di Fiesso d'Artico (VE) - Via Riviera del Brenta n. 76b P.IVA. 03282100274 C.F. GTTMTT77S11D325Z;

di seguito denominati "**Affidatario**"

**SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 - Oggetto dell'incarico**

Il presente contratto riguarda l'affidamento diretto per la redazione della seguente documentazione progettuale: **elaborazioni grafici, computi metrici stimati, attestati di prestazione energetica e relazioni ex legge 10/91, sulla base delle indicazioni fornite dai Progettisti e dal Responsabile Unico del Procedimento**, per la realizzazione delle seguenti opere: **REGIONE DEL VENETO POR FESR / 2014-2020 ASSE 6 "Sviluppo Urbano" TERZO STRALCIO - Lavori di manutenzione straordinaria con efficientamento energetico di n. 21 alloggi sfitti nei comuni di Venezia, Marcon, Quanto d'Altino, Salzano, Mirano e Spinea.**

L'incarico, dovrà essere espletato dagli Affidatari in collaborazione con gli uffici dell'Area Tecnica in particolare con l'ufficio del Responsabile Unico del Procedimento e del Progettista.

**Art. 2 - Modalità e svolgimento della prestazione**

Le prestazioni si riferiscono alla progettazione di n. 21 alloggi ubicati nei comuni di Venezia, Marcon, Quanto d'Altino, Salzano, Mirano e Spinea, cfr allegato.

Le attività dovranno essere svolte in due fasi successive: la prima fase riguarda la progettazione definitiva, la seconda la progettazione esecutiva.

Con riferimento alle fasi di svolgimento della prestazione, di seguito, per ogni alloggio, vengono elencati, in forma non esaustiva, gli elaborati tipo che dovranno essere prodotti e quanto dovranno contenere:

### **Fase 1. Progetto definitivo**

Tavola tipo 1.1: stato di fatto – stato di progetto (comparativa), comprensiva di:

- n. 1 planimetria (estratto PRG, scala 1:2000);
- n. 1 planimetria (estratto di mappa, scala 1:2000);
- n. 1 pianta dello stato di fatto (scala 1:100);
- n. 1 pianta dello stato di progetto (scala 1:100);
- n. 1 pianta comparativa dello stato di fatto con stato di progetto (scala 1:100);
- n. 1 sezione dello stato di fatto (scala 1:100);
- n. 1 sezione dello stato di progetto (scala 1:100);
- n. 1 sezione comparativa (scala 1:100);
- n. 1 dettaglio (scala 1:20);
- fino a n. 2 tabella con dati metrici dello stato di fatto e di progetto.

Tavola tipo 1.2: distribuzione generale e quadro elettrico, comprensiva di:

- n. 1 pianta dello stato di progetto con circuiti per l'illuminazione (scala 1:50);
- n. 1 schema (pianta e sezione) significativo dell'impianto elettrico (senza scala);
- n. 1 schema illustrativo delle esecuzioni delle connessioni;
- n. 1 schema illustrativo della cassetta con settori separatori;
- n. 1 schema illustrativo delle colorazioni standard delle tubazioni;
- n. 1 schema illustrativo delle quote installative consigliate;
- n. 1 schema illustrativo dell'impianto elettrico unifilare quadro devisionale e unità immobiliare;
- n. 1 schema illustrativo frutti componibili e cassette;
- n. 1 tabella con legenda e simboli grafici.

Tavola tipo 1.3: Impianti meccanici, comprensiva di:

- n. 1 schema (pianta) illustrativo della disposizione degli split;
- n. 1 schema (pianta) illustrativo dell'impianto idrico-sanitario e scarico vapori cottura;
- n. 1 schema (pianta) illustrativo dell'impianto gas-metano;
- n. 1 schema funzionale illustrativo la distribuzione dell'impianto gas;
- n. 1 schema funzionale illustrativo la distribuzione dell'impianto acqua sanitaria;
- n. 1 tabella con legenda e simboli grafici illustrativa degli impianti di riscaldamento/acqua sanitaria/condizionamento.

Computo Metrico Estimativo ed Elenco Prezzi Unitari

Attestato prestazione energetica Ape stato di fatto

Attestato prestazione energetica Ape simulazione di progetto

Relazione tecnica di cui ex legge 10/91

### **Fase 2. Progetto esecutivo**

Tavola tipo 2.1: stato di progetto, comprensiva di:

- n. 1 pianta dello stato di progetto (scala 1:50);
- fino a n. 2 schemi illustrativi di porzioni da sostituire e/o realizzare;
- fino a n. 4 dettagli (scala 1:10);
- n. 1 tabella con legenda.

Tavola tipo 2.2: stato di fatto – stato di progetto dei serramenti, comprensiva di:

- fino a n. 2 sezioni verticali dello stato di fatto del serramento tipo (scala 1:10);
- fino a n. 2 sezioni orizzontali dello stato di fatto del serramento tipo (scala 1:10);
- fino a n. 2 prospetti dello stato di fatto del serramento tipo (scala 1:10).

Tavola tipo 2.3: Abaco dei serramenti, comprensiva di:

- n. 1 pianta (scala 1:100);
- fino a n. 5 elementi componenti illustrativi di porte e finestre;

- n. 1 tabella con legenda.

Tavola tipo 2.4: distribuzione generale e quadro elettrico, comprensiva di:

- n. 1 pianta dello stato di progetto dell'illuminazione - distribuzione generale (scala 1:50);
- n. 1 schema (pianta e sezione) significativo dell'impianto elettrico (senza scala);
- n. 1 schema illustrativo delle esecuzioni delle connessioni;
- n. 1 schema illustrativo della cassetta con settori separatori;
- n. 1 schema illustrativo delle colorazioni standard delle tubazioni;
- n. 1 schema illustrativo delle quote installative consigliate;
- n. 1 schema illustrativo dell'impianto elettrico unifilare quadro devisionale e unità immobiliare;
- n. 1 schema illustrativo frutti componibili e cassette;
- n. 1 tabella con legenda e simboli grafici.

Tavola tipo 2.5: Impianti meccanici, comprensiva di:

- n. 1 schema (pianta) illustrativo della disposizione degli split;
- n. 1 schema (pianta) illustrativo dell'impianto idrico-sanitario e scarico vapori cottura;
- n. 1 schema (pianta) illustrativo dell'impianto gas-metano;
- n. 1 schema funzionale illustrativo la distribuzione dell'impianto gas;
- n. 1 schema funzionale illustrativo la distribuzione dell'impianto acqua sanitaria;
- n. 1 tabella con legenda e simboli grafici illustrativa degli impianti di riscaldamento/acqua sanitaria/condizionamento.

Computo Metrico Estimativo ed Elenco Prezzi Unitari

La documentazione che illustra il computo metrico estimativo (cme) comprende n. 2 elaborati. Nello specifico sarà redatto n. 1 elaborato che illustra il cme per la fase 1 di progetto definitivo e n. 1 elaborato che illustra il cme per la fase 2 di progetto esecutivo, che saranno forniti in formato elettronico compatibile.

Le voci dell'elenco prezzi unitari, relativi al progetto definito e al progetto esecutivo di ogni singolo alloggio, sarà fornito da Ater secondo la tempistica necessaria a garantire la consegna degli elaborati nei tempi concordati.

Per ogni alloggio verrà prodotta la documentazione Ape dello stato di fatto. Inoltre verrà prodotta la documentazione Ape dello stato di progetto in forma simulata. Nello specifico, in base ai dati di progetto forniti da Ater, verrà elaborata l'Ape di progetto (simulazione Ape di progetto) come se questo fosse stato già realizzato.

Per ogni alloggio verrà prodotta la Relazione tecnica di cui ex legge 10/91

***L'esecuzione del contratto dovrà aver luogo alle condizioni di seguito riportate, che gli Affidatari stessi, dichiarano di conoscere e di accettare senza riserve.***

### **Art. 3 - Modalità di determinazione del corrispettivo**

Si stabilisce e si concorda tra le parti che i compensi per le prestazioni d'opera del presente contratto venga quantificato nell'importo totale di € 25.200,00 + inarcessa + iva.

L'importo del corrispettivo è stato determinato dall'Affidatario sulla base di una stima sommaria delle prestazioni, in data 30.27.2019, l'Affidatario ha proposto un preventivo del corrispettivo, che ammonta a € 25.200,00 diconsi (euro venticinquemiladuecento/00), documento che deve considerarsi allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale.

L'importo di cui sopra è inteso al netto dei contributi previdenziali ed I.V.A., nella misura di legge, ed al lordo dell'eventuale ritenuta d'acconto.

### **Art 4 - Eventuali prestazioni in aumento o in diminuzione nel periodo di efficacia del contratto e determinazione dei corrispettivi**

Le eventuali prestazioni e/o servizi in variante sono ammesse ai sensi dell'art 106 del Codice.

I corrispettivi saranno concordati nel rispetto di quanto previsto dal D.M. 17 giugno 2016.

Nei casi previsti dal presente articolo devono essere aggiornati i termini di esecuzione dell'incarico previsti dal successivo art. 8.

### **Art. 5 - Modalità di svolgimento dell'incarico**

Per lo svolgimento del proprio incarico, gli Affidatari faranno riferimento al Progettista e al Responsabile Unico del Procedimento, secondo

gli argomenti di competenza.

Il Responsabile Unico del Procedimento coordinerà e gestirà i rapporti tra gli Affidatari e il Committente ai fini della migliore esecuzione della prestazione, curando tutti gli adempimenti necessari affinché l'incarico venga svolto dagli Affidatari nella piena osservanza delle disposizioni di legge e regolamenti vigenti ed in conformità agli indirizzi, obiettivi e necessità del Committente. Ai fini di quanto sopra, il Progettista e coordinatore di progetto fornirà agli Affidatari le indicazioni ed informazioni necessarie ed eseguirà le attività di verifica e controllo che riterrà opportune e necessarie ai sensi della normativa vigente;

L'Affidatario riconoscerà fin d'ora gli atti e provvedimenti del Progettista e coordinatore di progetto come espressione diretta del RUP e del Committente.

#### **Art. 6 - Oneri a carico del Committente**

Il Committente si impegna a trasmettere agli Affidatari, tramite i Progettisti, quanto in suo possesso relativamente alle prestazioni oggetto d'incarico, con particolare riguardo alla documentazione dello stato di fatto (elaborati grafici presenti presso l'archivio dell'Azienda, planimetrie catastali, ecc..) di progetto tipo (documentazione progettuale del primo stralcio).

Il Committente si impegna inoltre a mettere a disposizione proprio personale per consentire ai professionisti di accedere agli alloggi al fine del rilievo dello stato di fatto.

#### **Art 7 - Oneri a carico dell'Affidatario**

Per le prestazioni di al presente disciplinare, l'Affidatario:

- si impegna a introdurre tutte le modifiche che siano reputate necessarie a giudizio insindacabile del Committente, oltre che quelle richieste dalle competenti autorità alla quale il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla verifica/validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

In caso di errori od omissioni riscontrate nella redazione degli elaborati, per le parti di competenza di cui al presente contratto, il Committente può richiedere all'Affidatario la redazione di nuovi elaborati, senza ulteriori costi ed oneri.

L'Affidatario è tenuto ad eseguire l'incarico conferito con diligenza professionale ai sensi dell'art 1176 c.c. e secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dai Progettisti e dal R.U.P., con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli Uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Sono a carico dell'Affidatario gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al Progettista e al R.U.P. per l'ottenimento di permessi e autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto e della sua esecuzione, per un numero di riunioni non superiori a quattro (eventuali maggiori riunioni, formulate con richiesta scritta, saranno compensate a vacazione con applicazione del compenso orario ai sensi dell'art. 6 del D.M. 17 giugno 2016).

L'Affidatario si impegna inoltre, a comunicare al RUP, ove richiesto, i dati di sua competenza necessari alla compilazione delle schede previste dall'Osservatorio dei Contratti Pubblici per la raccolta di informazioni sui lavori oggetto del presente atto.

#### **Art. 8 - Modalità di consegna della documentazione**

Gli Affidatari si impegnano a consegnare n. 1 copia cartacea di tutta la documentazione prodotta (in A3 per gli elaborati grafici, in A4 /A3 per le relazioni e i computi). Inoltre dovranno essere consegnati una copia degli elaborati grafici in formato pdf nel formato effettivo e dwg, per le relazioni nei formati pdf e doc, per i computi in formato pdf e in formato compatibile con il programma STR in uso all'Amministrazione, ecc.

#### **Art 9 - Termine esecuzione incarico, sospensione e proroghe**

Gli Affidatari per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'incarico, si impegnano a rispettare le seguenti scadenze:

**Per la fase 1 Progetto definitivo** entro il termine massimo di 45 (quarantacinque) giorni naturali consecutivi dalla stipula del presente disciplinare o in pendenza dalla comunicazione dell'Amministrazione, verranno prodotti i documenti della fase del progetto definitivo elencati all'art. 1;

**Per la fase 2 Progetto esecutivo** entro il termine massimo di 90 (giorni) giorni naturali consecutivi dall'approvazione del progetto definitivo o in pendenza dalla comunicazione dell'Amministrazione, verranno prodotti i documenti della fase 2 del progetto esecutivo

elencati all'art. 1;

Si precisa che:

- il decorso ed il rispetto dei termini contrattuali saranno stimati a partire dal formale e completo deposito al Committente degli elaborati contrattuali;
- la scadenza temporale sopra, indicata non tiene conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni che non rientrino nel l'oggetto dell'incarico o nella competenza dell'Affidatario (quali attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali o altro) o a quest'ultimo non imputabili;
- è facoltà dell'Affidatario, ai sensi dell'art. 107 del Codice, chiedere sospensione della prestazione oggetto del contratto qualora circostanze particolari ne impediscano la regolare esecuzione. In tal caso il Committente dispone la sospensione della prestazione compilando apposito verbale sottoscritto dall'Affidatario. Al cessare delle ragioni che hanno imposto la sospensione è redatto analogo verbale di ripresa che dovrà riportare il nuovo termine di esecuzione del contratto. In relazione a particolari difficoltà o ritardi che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.
- Nel caso di prestazioni aggiuntive o variazioni, dovranno essere aggiunti i termini di esecuzione dell'incarico, come previsto al precedente art 3.

#### **Art 10 – Penali**

Il Committente si riserva di verificare la completa, effettiva e corretta esecuzione delle prestazioni affidate. Qualora l'Affidatario non rispetti i termini stabiliti all'art 8, il RUP ne darà formale avviso con nota scritta.

Entro 20 gg dal suddetto avviso l'Affidatario potrà presentare nota giustificativa e/o motivazione del ritardo.

Il RUP, qualora ritenga insufficienti le motivazioni presentate, nega la proroga dei termini contrattuali ed applica la penale di cui al comma successivo.

In caso di espletamento delle prestazioni oltre i termini stabiliti, maggiorati delle eventuali proroghe concesse, per cause imputabili all'Affidatario, verrà, applicata una penale pari all'1 per cento del corrispettivo professionale per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti all'Affidatario.

L'applicazione della penale lascia impregiudicato e salvo il diritto del Committente di chiedere il risarcimento dei danni ulteriori ad esso comunque ed in qualsiasi modo derivati.

#### **Art. 11 - Modalità di pagamento**

I pagamenti avverranno entro 30 gg. dalla data di ricevimento (attestata del protocollo del Committente) della fattura relativa, ai corrispettivi professionali e degli oneri ad essi collegati con le seguenti scadenze di seguito indicate:

- 50% entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati di cui alla Fase n. 1 - progetto definitivo all'Azienda;
- 50% entro 30 giorni dalla consegna degli elaborati di cui alla Fase n. 2 - progetto esecutivo all'Azienda;

E' comunque salva la verifica, da parte delle competenti strutture del Committente, della regolare esecuzione delle prestazioni affidate e, ove necessario, Il Committente si riserva sia di contestare l'eventuale inadempienza rilevata, sia di procedere al pagamento del corrispettivo dovuto solo in seguito alla positiva verifica del corretto adempimento di tutte le prestazioni dovute dall'Affidatario, senza che il medesimo abbia titolo per pretendere - per qualsiasi ragione o titolo - alcun compenso supplementare od indennizzo.

Qualora il pagamento, anche parziale, dell'incarico professionale non sia effettuato entro i termini di cui al presente articolo spetteranno all'Affidatario, a decorrere dalla scadenza di detti termini, gli interessi di mora nella misura di cui al D.lgs. 231/2002 e s.m.i.

#### **Art. 12 - Risoluzione del contratto e recesso unilaterale del Committente**

È facoltà del Committente risolvere il contratto quando l'Affidatario sia rendo responsabile di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente contratto o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP, e/o comunque ponga in essere un grave inadempimento alle obbligazioni contrattuali da parte dell'appaltatore. In tale ultimo caso compete all'Affidatario il corrispettivo per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Il Committente, ai sensi dell'art.109 del Codice, può unilateralmente recedere dal contratto versando all'Affidatario il corrispettivo per le attività svolte quantificate forfettariamente in proporzione al tempo contrattuale trascorso fino alla data di comunicazione del recesso ed

in relazione alla specifica fase di appartenenza delle prestazioni eseguite sino a detta data, oltre ad un indennizzo concordato tra le parti in misura forfettaria comunque non inferiore al 10% del corrispettivo dovuto per le attività residue.

***Il difetto del possesso dei requisiti di carattere tecnico professionale dichiarati dall'affidatario nel curriculum vita e i di carattere generale dichiarati dall'affidatario nel documento unica di gara europea, accertato anche dopo la stipula del contratto, comporta la risoluzione dello stesso ed il pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito, solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta, e l'applicazione di una penale in misura del 10 per cento del valore del contratto.***

La rescissione e la risoluzione di cui ai commi precedenti avviene con formale comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra circostanza trovano applicazione le norme del codice civile in materia, di recesso e risoluzione dei contratti.

#### **Art. 13 - Obblighi tracciabilità**

L'Affidatario, in ottemperanza all'art 3 della L 13/08/2010 n. 136, come successivamente integrata e modificata, assume espressamente e formalmente tutti gli obblighi previsti dalla medesima in materia di piena tracciabilità di tutti i flussi finanziari inerenti al presente contratto. L'Affidatario indica le seguenti coordinate

***IBAN IT 09 K 02008 36081 000003938982 riferite a conto debitore acceso presso l'Istituto Bancario Unicredit Banca, Agenzia di Dolo Via Vittorio Veneto civ.25. e si impegna a dare immediata comunicazione di eventuali modifiche delle stesse.***

Le parti, inoltre, anche ai sensi dell'art. 3 della suddetta L. n. 136/2010, oltre che dell'art 1456 del Cod. Civ., danno atto che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a garantire la piena tracciabilità di tutte le operazioni finanziarie riconducibili al presente contratto, ne comporta l'immediata risoluzione di diritto.

Al presente contratto viene attribuito il seguente n. C.I.G.: **Z83298DF6D** che l'Affidatario si impegna ad indicare in ogni fattura.

Al presente contratto viene attribuito il seguente codice **PEI. 690.0** che l'Affidatario si impegna ad indicare in ogni documento.

#### **Art 14-Proprietà degli elaborati**

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo corrispettivo all'Affidatario, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dall'Affidatario possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite all'Affidatario medesimo.

L'Affidatario si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per l'Affidatario in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati dell'Affidatario stesso.

La proprietà intellettuale è riservata all'Affidatario a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

#### **Art 15 -Tutela dei lavoratori**

L'Affidatario dovrà provvedere, a sua cura e spese, all'adempimento di tutti gli obblighi assicurativi, contrattuali e retributivi inerenti al personale impiegato - a qualsiasi legittimo titolo - nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, in ottemperanza di quanto previsto, al riguardo, dai relativi contratti collettivi di categoria e da tutte le disposizioni normative vigenti.

E' fatto obbligo all'Affidatario di uniformarsi a sua cura e spese alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti per l'assicurazione dei propri dipendenti contro gli infortuni sul lavoro, contro le malattie, contro l'invalidità e vecchiaia, contro la disoccupazione involontaria. L'Affidatario è inoltre tenuto a:

- rispettare tutte le norme vigenti in materia di salute e di sicurezza nei luoghi di lavoro;
- porre sui luoghi del lavoro, ove necessario, le regolamentari segnalazioni;
- adottare, ove necessario, tutte le prescrizioni e gli apprestamenti atti a prevenire qualsiasi danno a persone o a cose;

- concordare con le Organizzazioni Sindacali di categoria eventuali variazioni dell'orario di lavoro rispetto a quello previsto dalla normativa, anche contrattuale, in concreto applicabile.

#### **Art. 16 - Eventuali danni dall'esecuzione dei lavori**

Le parti danno concordemente atto che tutte le responsabilità, sia civili che penali, per eventuali danni a persone e cose che possano derivare, direttamente o indirettamente, dall'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto sono sempre ad esclusivo e totale carico dell'Affidatario, con esclusione di ogni regresso o rivalsa - da parte di quest'ultimo - nei confronti del Committente.

#### **Art. 17 - Norme finali**

Le parti danno atto che l'espletamento di ogni attività oggetto del presente contratto è anche regolamentata dal Codice Etico e di Condotta predisposto dal Committente in ottemperanza al D.lgs. n. 231/2001 come integrato e modificato e della L. 190/2012. Tale Codice è reperibile nel sito Internet istituzionale dell'Azienda.

Le parti concordano che la violazione delle disposizioni del suddetto Codice, in base alla relativa gravità, comporterà l'applicazione delle sanzioni ivi previste e - nei casi più gravi - la risoluzione del presente contratto ai sensi dell'art 1456 del Cod. Civ., senza che l'Affidatario nulla possa eccepire al riguardo, e con salvezza, per il Committente, del ristoro dei danni patiti e patienti in conseguenza della risoluzione medesima.

Il presente contratto non può in ogni caso essere ceduto a terzi in qualsivoglia forma, parte o modo. Le parti danno atto e ribadiscono che il presente contratto quadro, in ottemperanza dell'art. 1339 del Cod. Civ., è integrato di diritto da tutte le disposizioni normative vigenti nelle materie alle quali il suo oggetto direttamente, od indirettamente, si riferisce.

Le parti di comune accordo stabiliscono che il presente contratto sia registrabile solo in caso d'uso, esso riguardando l'esecuzione di prestazioni interamente soggette all'IVA.

#### **Art. 18- Risoluzione delle controversie**

E' facoltà delle parti, ai sensi dell'art. 207 del Codice ed al fine di prevenire controversie relative all'esecuzione del contratto, richiedere prima dell'avvio dell'esecuzione, o comunque non oltre novanta giorni da tale data o dalla sottoscrizione del presente contratto, la costituzione di un collegio consultivo tecnico con funzioni di assistenza per la rapida risoluzione delle dispute di ogni natura suscettibili di insorgere nel corso dell'esecuzione del contratto stesso. In caso di controversie insorte a seguito dell'esecuzione del presente contratto, la parte interessata può ricorrere ai rimedi di cui alla Parte IV, Titolo I, Capo I del Codice (art. 206, 208, 209 e 211).

#### **Art. 19 - Privacy**

L'Affidatario si impegna a mantenere la riservatezza sui dati trattati, nonché sulle informazioni e sui documenti dei quali abbia conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta nell'ambito del presente incarico, in ottemperanza a quanto disposto dal D.lgs. 196/2003 e s.m.i. nel rispetto delle misure di sicurezza adottate dal Committente.

L'Affidatario ed il Committente si danno reciprocamente atto che tutti i dati relativi al presente contratto saranno trattati anche in forma elettronica, inoltre, con la sottoscrizione del presente atto, ai sensi del codice della privacy di cui al D.lgs. 196/2003 e s.m.i., si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

#### **Art 20 - Nomina a Responsabile esterno al trattamento dei dati**

L'Affidatario dovrà gestire la propria attività con diligenza professionale e nel rispetto della deontologia, correttezza e riservatezza. Considerato che sussistono i requisiti di esperienza, capacità e affidabilità di cui

all'articolo 29, comma 2, del Decreto Legislativo 196/2003 "Codice in materia di trattamento dei dati personali" (in seguito anche "Codice"), si conferisce all'Affidatario la "Nomina a Responsabile esterno" del trattamento dei dati alla stessa affidati.

Nello svolgimento dell'incarico l'Affidatario dovrà attenersi a quanto stabilito dal Codice in merito alla custodia e alla salvaguardia dei dati allo stesso affidati, gestendoli in conformità con le norme che regolano la propria attività.

In particolare si richiede un impegno tale che:

- i dati siano sempre trattati limitatamente alle esigenze connesse alle operazioni di lavoro e per il tempo strettamente necessario (Art 18 comma 2);

- i documenti contenenti dati sensibili non siano lasciati incustoditi o esposti alla visione di soggetti comunque estranei al procedimento; (Art 31 comma 1);
- a mantenere il dovuto riserbo in ordine alle informazioni delle quali è venuto a conoscenza nel corso dell'incarico; tale obbligo deve permanere in ogni caso anche quando sia venuto meno l'incarico stesso (art 326 del codice penale e art. 28 della legge 241/90);
- i documenti e gli atti istruttori siano custoditi al termine della giornata lavorativa in luoghi adeguati alle misure minime di sicurezza con l'obbligo di riconsegnare gli stessi al responsabile di procedimento, una volta conclusosi l'intero procedimento.

L'Affidatario dichiara di essere pienamente consapevole delle eventuali pene che derivano dalla mancata osservanza delle norme relative al trattamento di dati personali e di aver preso visione degli estratti normativi di cui alle successive pagine.

Il presente contratto, unitamente ai suoi allegati, viene letto e sottoscritto per espressa accettazione.

**Il Direttore**  
**avv. Roberta Carrer**

Per accettazione

Venezia, li .....

L'Affidatario

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del Codice Civile, L'Affidatario dichiara di approvare specificatamente tutte le clausole del presente contratto ed in particolare quelle riportate ai sopra descritti articoli 1,2,3,4,5,6,7,8,9,10,11,12,13,14,15,16,17,18,19 e 20.

Venezia, li .....

L'Affidatario

**Allegati :**

1. *"informativa sulla privacy"*;
2. *"Comunicazione conto corrente bancario/conto corrente postale dedicato"*;